



## COMUNE DI CANDIA LOMELLINA

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. GC / 38 / 27-06-2015

OGGETTO: RINNOVO INCARICO DI ASSISTENZA ALL'UFFICIO TECNICO PER IL PERIODO DAL 01.07.2015 AL 31.12.2015

L'anno duemilaquindici il giorno ventisette del mese di giugno alle ore 11:00 nella sala delle riunioni.

Esaurite le formalità prescritte dalle vigenti normative vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Fatto l'appello risultano:

STEFANO TONETTI	SINDACO	Presente
OTTAVIANA AMELOTI	VICE-SINDACO	Presente
MARTINA ZAMPOLLO	ASSESSORE	Presente

Con l'intervento e l'opera del Signor DOTT. LUCIO GAZZOTTI SEGRETARIO COMUNALE Riconosciuto legale il numero degli intervenuti il Signor STEFANO TONETTI nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

\* \* \*

Relazione di pubblicazione

Il presente verbale sarà pubblicato all'albo pretorio dal 02-07-2015 consecutivi.

per 15 giorni

Il Segretario Comunale  
F.to DOTT. LUCIO GAZZOTTI

Divenuta esecutiva per decorrenza termini.

Il Segretario Comunale  
F.to DOTT. LUCIO GAZZOTTI

## LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la propria precedente delibera n.75 del 20.12.2014 con la quale è stato affidato incarico di assistenza all'ufficio tecnico convenzionato all'arch. Giuseppe Morandotti per il periodo dal 01.01.2015 al 30.06.2015;

DATO ATTO che, ai sensi di quanto stabilito dalla legge n.11/2015, è stata prorogata al 31.12.2015 l'entrata in vigore della convenzione per la gestione associata dei servizi;

RITENUTO di dover prorogare l'incarico all'arch. Giuseppe Morandotti fino al 31.12.2015, essendo questo Comune privo, nella vigente pianta organica, della figura professionale di tecnico comunale;

SENTITO il citato professionista, che è in possesso di tutti i requisiti di legge;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile;

Con voti unanimi favorevoli;

delibera

- Di incaricare l'arch. Giuseppe Morandotti di assistenza all'ufficio tecnico comunale per il periodo dal 01.07.2015 al 31.12.2015, per circa otto ore settimanali, confermando il compenso orario lordo di € 29,00, oltre agli oneri riflessi;
- Di dare mandato al responsabile del servizio di assumere l'impegno di spesa relativo;
- Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, stante il voto unanime a tal uopo espresso.

Si esprime parere Favorevole di regolarità tecnica

Il Responsabile del Servizio  
F.to DOTT. LUCIO GAZZOTTI

Si esprime parere Favorevole di regolarità contabile.

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to MARIA ROSA ZANFORLIN

Il presente verbale previa lettura viene approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
F.to STEFANO TONETTI

Il Segretario Comunale  
F.to DOTT. LUCIO GAZZOTTI

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale  
GAZZOTTI LUCIO