

**COMUNE di Candia Lomellina**

**DOCUMENTO UNICO di  
PROGRAMMAZIONE  
(D.U.P.)**

**PERIODO: 2020 – 2021 - 2022**



## INDICE GENERALE

INDICE GENERALE .....	3
PREMESSA.....	4
1. INDIRIZZI STRATEGICI.....	5
2. SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DEL TERRITORIO.....	7
3. ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI.....	10
4. INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA RELATIVI ALLE RISORSE E AGLI IMPIEGHI E SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA ATTUALE E PROSPETTICA .....	14
5. DISPONIBILITÀ E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE.....	17
6. COERENZA E COMPATIBILITÀ PRESENTE E FUTURA CON LE DISPOSIZIONI DEL PATTO DI STABILITÀ INTERNO E CON I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA.....	21
7. OBIETTIVI PROGRAMMATICI, DECLINATI IN MISSIONI E PROGRAMMI, DA REALIZZARE NELL'ESERCIZIO .....	22
8. STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE PER IL TRIENNIO 2019 – 2022 .....	24
9. VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE .....	25

## PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 4/1 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

### **Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)**

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il Comune di Candia Lomellina redige il DUP semplificato, previsto per gli Enti con popolazione inferiore a 5.000 abitanti

## 1. INDIRIZZI STRATEGICI

Il Comune di Candia Lomellina, in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL ha approvato, con deliberazione di C.C. n. 22 del 11/06/2019 il Programma di mandato per il periodo 2019 – 2024.

Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state definite nove aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

Tali Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

- 1 - Trasparenza amministrativa e gestione virtuosa
- 2 - Ambiente
- 3 - Cultura e associazionismo
- 4 - Territorio, urbanistica, arredo urbano e cimitero
- 5 - Servizi sanitari, scolastici e sociali
- 6 - Sicurezza e ordine pubblico
- 7 - Sport e tempo libero
- 8 - Viabilità e sicurezza stradale
- 9 - Tasse, tributi e unione dei Comuni

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

Situazione socio economica del territorio;

Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;

Individuazione delle risorse e degli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica;

Disponibilità e gestione delle risorse umane

Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

## 2. SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DEL TERRITORIO

### 2.1 POPOLAZIONE

Popolazione legale all'ultimo censimento			1.636
Popolazione residente a fine 2017 (art.156 D.Lvo 267/2000)			n. 1.572
	di cui:	maschi	n. 792
		femmine	n. 780
	nuclei familiari		n. 704
	comunità/convivenze		n. 2
Popolazione al 1 gennaio 2017			n. 1.600
Nati nell'anno			n. 5
Deceduti nell'anno			n. 28
	saldo naturale		n. - 23
Immigrati nell'anno			n. 81
Emigrati nell'anno			n. 86
	saldo migratorio		n. - 5
Popolazione al 31-12-2017			n. 1.572
di cui			
In età prescolare (0/6 anni)			n. 66
In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)			n. 97
In forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)			n. 248
In età adulta (30/65 anni)			n. 756
In età senile (oltre 65 anni)			n. 405

Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2013	0,63 %
	2014	0,57 %
	2015	0,90 %
	2016	0,56 %
	2017	0,32 %
Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2013	1,25 %
	2014	1,46 %
	2015	1,87 %
	2016	1,12 %
	2017	1,78 %
Popolazione massima insediabile come strumento urbanistico vigente Abitanti n.	3.500	entro il 31-12-2013
Livello di istruzione della popolazione residente (dati censimento 2011)	Post diploma o laurea	6,47 %
	Diploma superiore	27,71 %
	Licenza Media	34,62 %
	Licenza Elementare	23,72 %
	Alfabeti	6,78 %
	Analfabeti	0,70 %

## 2.2 TERRITORIO

Superficie in Kmq				27,77
<b>RISORSE IDRICHE</b>				
	* Laghi			0
	* Fiumi e torrenti			1
<b>STRADE</b>				
	* Statali		Km.	0,00
	* Provinciali		Km.	10,00
	* Comunali		Km.	9,50
	* Vicinali		Km.	0,00
	* Autostrade		Km.	0,00
<b>PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI</b>				
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione				
* Piano regolatore adottato	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/> DELIBERA CC N. 10 DEL 18.07.2012
* Piano regolatore approvato	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/> DELIBERA CC N. 4 DEL 18.01.2013
* Programma di fabbricazione	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>
* Piano edilizia economica e popolare	e Si	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>PIANO INSEDIAMENTI</b>				
<b>PRODUTTIVI</b>				
* Industriali	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>
* Artigianali	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>
* Commerciali	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>
* Altri strumenti (specificare)	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)				
	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
		<b>AREA INTERESSATA</b>		<b>AREA DISPONIBILE</b>
P.E.E.P.	mq.	0,00		mq. 0,00
P.I.P.	mq.	0,00		mq. 0,00

### 3. ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI

#### 3.1 - STRUTTURE OPERATIVE

Tipologia	ESERCIZIO IN CORSO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE												
	Anno 2019			Anno 2020			Anno 2021			Anno 2022						
Asili nido	n.	0	0	post n.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Scuole materne	n.	56	56	post n.	56	56	56	56	56	56	56	56	56	56		
Scuole elementari	n.	125	125	post n.	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125		
Scuole medie	n.	140	140	post n.	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140		
Strutture residenziali per anziani	n.	24	24	post n.	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24		
Farmacie comunali			0	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0	0		
Rete fognaria in Km																
- bianca			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00		
- nera			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00		
- mista			10,00		10,00		10,00		10,00		10,00		10,00	10,00		
Esistenza depuratore	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No	
Rete acquedotto in Km			9,50		9,50		9,50		9,50		9,50		9,50	9,50		
Attuazione servizio idrico integrato	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No	
Aree verdi, parchi, giardini	n.	1	1	n.	1	n.	1	n.	1	n.	1	n.	1	1		
	hq.	1,00	1,00	hq.	1,00	hq.	1,00	hq.	1,00	hq.	1,00	hq.	1,00	1,00		
Punti luce illuminazione pubblica	n.	350	350	n.	350	n.	350	n.	350	n.	350	n.	350	350		
Rete gas in Km			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00		
Raccolta rifiuti in quintali																
- civile			7.217,00		7.217,00		7.217,00		7.217,00		7.217,00		7.217,00	7.217,00		
- industriale			1.273,00		1.273,00		1.273,00		1.273,00		1.273,00		1.273,00	1.273,00		
- racc. diff.ta	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No	
Esistenza discarica	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X
Mezzi operativi	n.	2	2	n.	2	n.	2	n.	2	n.	2	n.	2	2		
Veicoli	n.	4	4	n.	4	n.	4	n.	4	n.	4	n.	4	4		

Centro elaborazione dati	Si	No	X	Si	No	X	Si	No	X	Si	No	X
Personal computer	n.		9	n.		9	n.		9	n.		9
Altre strutture (specificare)	Sette mini alloggi per nuclei familiari indigenti Ex Asilo infantile adibito a scopi ricreativi Centro sportivo comunale Cimitero e parco san Michele											

### 3.2 ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI - ORGANISMI GESTIONALI

Denominazione	UM	ESERCIZIO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
		CORSO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Consorzi	nr.	0	0	0	0	0
Aziende	nr.	0	0	0	0	0
Istituzioni	nr.	0	0	0	0	0
Società di capitali	nr.	2	1	1	1	1
Concessioni	nr.	0	0	0	0	0
Unione di comuni	nr.	0	0	0	0	0
Altro	nr.	0	0	0	0	0

Il servizio di raccolta rifiuti fino al 31.12.2018 è stato affidato direttamente “in house” alla società CLIR SpA, di cui il Comune deteneva una partecipazione pari al 1,86%. Il Comune di Candia ha deliberato a fine 2018 di mettere in atto le procedure per il recesso dalla società, a causa della disparità di trattamento subita dal Comune di Candia Lomellina rispetto ad altri Comuni soci e della insufficiente qualità del servizio. Contemporaneamente ha avviato le procedure per l’espletamento di una gara d’appalto per l’affidamento del servizio a partire dal 1.1.2020.

Il servizio idrico integrato (acquedotto, fognatura e depurazione) non è più in capo al Comune ed è gestito dalla società Pavia Acque srl, in cui sono confluiti i precedenti gestori. Il Comune conserva una quota di 0,033% in ASM Vigevano e Lomellina SpA, precedente gestore del servizio, ora concentrata prevalentemente sulla distribuzione del gas.

Il servizio di scuolabus è gestito in convenzione coi Comuni limitrofi, principali fruitori dello stesso. Il Comune di Candia si accolla circa la metà delle spese vive e per il personale, nonché la totalità delle spese di funzionamento e manutenzione degli edifici scolastici, allo scopo di mantenere in loco tutti gli ordini di scuola dell’obbligo.

Alcuni servizi sociali e per disabili sono gestiti in convenzione.

Sono inseriti in convenzioni anche la biblioteca, l’archivio comunale, lo sportello unico per le attività produttive, la centrale unica

di committenza per lavori servizi e forniture.

Il servizio di Polizia Locale è aggregato alla convenzione cui fa da capofila il Comune di Robbio.

Anche la funzione del Segretario comunale è gestita in convenzione

Si stanno perfezionando accordi con altri Comuni per ampliare l'area dei servizi gestiti in convenzione anche al servizio finanziario e ad altri servizi fondamentali.

### 3.3 OBIETTIVI DEGLI ORGANISMI GESTIONALI DELL'ENTE

Non esistono organismi partecipati dall'Ente (aziende speciali, istituzioni, ecc.) per i quali, ai sensi dell'art. 172 del TUEL, è previsto che i rendiconti siano allegati al Bilancio di Previsione del Comune.

I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

Fino al 31.12.2018 il Comune di Candia Lomellina deteneva partecipazioni in tre società di capitali: CLIR SpA, ASM Vigevano e Lomellina SpA e GAL Lomellina Srl. Dalla prima è stato esercitato il recesso dal 1.1.2019, mentre il GAL Lomellina srl, società veicolo di fondi strutturali comunitari legati al Piano di Sviluppo Rurale, è in liquidazione.

La tabella riassume la situazione delle residue società partecipate dal Comune.

Denominazione	Indirizzo sito WEB	% Partec.	Funzioni attribuite e attività svolte	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
ASM Vigevano e Lomellina SpA	www.asmvigevano.it	0,033	Distribuzione del gas ed altri servizi	31-12-2100	0,00	541.319	1.457.801	1.539.222
Gruppo di Azione Locale (G.A.L.) Lomellina Srl in liquidazione	www.gal-lomellina.it	0,400	Promozione del territorio - gestione di fondi comunitari	31-12-2021	0,00	198	23	- 28.051

Per il servizio idrico integrato il Comune non è più stazione appaltante. Invece, in attesa della definizione di ambiti ottimali di gestione, l'affidamento del servizio di raccolta dei rifiuti rimane in capo ai Comuni. A seguito delle modifiche statutarie approvate

dall'assemblea degli Enti soci i rapporti con la società CLIR SpA sono regolati come affidamenti diretti "in house", ovvero come se fossero gestiti direttamente dal Comune aggiudicatore del servizio. Obiettivi del servizio sono il contenimento delle tariffe e l'incremento della percentuale di raccolta differenziata.

Il Gruppo Azione Locale Lomellina Srl è il soggetto espressamente creato per attrarre sul territorio lomellino e gestire i fondi europei attraverso progetti specifici inseriti nel Piano di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2021. La Regione Lombardia esige un nuovo soggetto per la gestione della successiva fase del PSR, pertanto l'attuale società è stata messa in liquidazione. Il Comune di Candia Lomellina, pur stanziando una quota di Euro 100,00 per la partecipazione al capitale sociale del nuovo GAL, non ha successivamente aderito alla costituzione del nuovo soggetto, che eroga contributi quasi esclusivamente a favore di imprese private.

## 4. INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA RELATIVI ALLE RISORSE E AGLI IMPIEGHI E SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA ATTUALE E PROSPETTICA

### 4.1 GLI INVESTIMENTI E LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE

Gli investimenti previsti nel programma di mandato sono i seguenti:

- Riqualificazione del verde alla casa di riposo, cimitero e piantumazione di nuove piante;
- Bonifica delle coperture in amianto sugli edifici pubblici;
- Installazione di impianti fotovoltaici sul tetto dell'edificio comunale e sul tetto della scuola primaria;
- Installazione di una colonnina per la ricarica dei veicoli elettrici.
- Riqualificazione dell'ex-Asilo;
- Riorganizzazione dello spogliatoio della palestra delle scuole medie;
- Rimodernamento della Casa di riposo;
- Interventi di manutenzione e potenziamento dell'area giochi e dell'area cani del Parco San Michele;
- Manutenzione ordinaria e straordinaria del Cimitero;
- Eliminazione delle barriere architettoniche presenti nel Cimitero;
- Completamento della Piazza Bergamasco;
- Ampliamento del Centro Sportivo G. Maregatti;
- Studio di fattibilità per la realizzazione di una nuova Caserma dei Carabinieri;
- Installazione di un'antenna per il servizio internet;
- Studio di fattibilità per l'adeguamento del PGT.
- Implementazione della videosorveglianza a Candia e Terrasa;
- Creazione percorsi ciclistici, podistici e gruppi di cammino;
- Realizzazione di un marciapiede nella circonvallazione interna;
- Attraversamenti pedonali rialzati in via Casale, via De Scottis e via Mazzini;
- Installazione illuminazione pubblica nelle intersezioni d'ingresso del paese;
- Asfaltatura del viale alberato in via Marconi;
- Interventi manutenzione straordinaria delle strade urbane ed extraurbane;

#### **4.2 INVESTIMENTI IN CORSO DI ESECUZIONE E NON ANCORA CONCLUSI**

Il quadro degli investimenti in corso di esecuzione è quello esposto nella Relazione al rendiconto della gestione 2018 approvato dal Consiglio Comunale lo scorso 13 Maggio.

#### **4.3 FONTI DI FINANZIAMENTO: TRIBUTI E TARIFFE DEI SERVIZI PUBBLICI**

Pur essendo venuto meno il divieto di aumentare il prelievo tributario, l'Amministrazione Comunale ha lasciato invariate le aliquote. La TARI è proposta in lieve diminuzione, a seguito di un contenimento dei costi interni. Verrà valutata in sede di bilancio di previsione 2020 – 2022 una rimodulazione complessiva delle entrate tributarie, anche in relazione al nuovo affidamento del servizio di raccolto rifiuti.

Le tariffe dei servizi a domanda individuale assicurano una copertura superiore al 50% dei costi.

#### **4.4 LA SPESA CORRENTE E LA GESTIONE DELLE FUNZIONI FONDAMENTALI**

Permane la situazione di difficoltà nella copertura delle spese correnti connesse alla gestione delle funzioni fondamentali, tanto più ora che è ripresa la dinamica degli aumenti contrattuali al personale. In particolare stanno aumentando gli oneri della spesa sociale, in particolare per l'assistenza a disabili.

#### **4.5 ANALISI DELLE NECESSITÀ FINANZIARIE E STRUTTURALI PER L'ESPLETAMENTO DEI PROGRAMMI RICOMPRESI NELLE VARIE MISSIONI**

Non si prevede l'ampliamento dei servizi comunali, stante la carenza di mezzi finanziari e la lunga durata residua dei mutui accesi in anni precedenti. Le necessità finanziarie per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni sono quelle sufficienti per la realizzazione degli investimenti programmati, per la manutenzione degli edifici comunali e per la sostituzione degli automezzi che man mano giungono alla fine della vita utile.

Gli investimenti compresi nel programma di mandato fin qui realizzati sono stati finanziati senza ricorrere a nuovi mutui passivi.

#### **4.6 LA GESTIONE DEL PATRIMONIO**

Nel patrimonio immobiliare del Comune non vi sono beni del patrimonio disponibile suscettibili di valorizzazione o alienazione. L'Amministrazione comunale ha assunto l'impegno di non mettere in vendita l'edificio dell'ex Asilo infantile, lasciandolo a disposizione della comunità per attività sociali.

#### **4.7 IL REPERIMENTO E L'IMPIEGO DI RISORSE STRAORDINARIE E IN CONTO CAPITALE**

I commi 107-112 della Legge di bilancio 145/2018 hanno riservato fondi per la messa in sicurezza del patrimonio dei Comuni fino a 20.000 abitanti. Per il Comune di Candia Lomellina si tratta di 40.000 Euro annui, che vengono iscritti al titolo 4 dell'entrata per ciascuno degli esercizi 2019 – 2021.

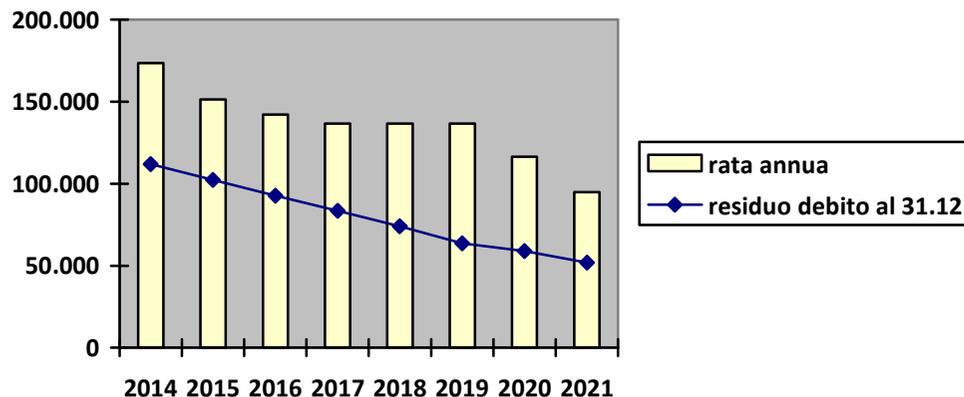
Con tali fondi si prevede, nel 2019, di intervenire sul piano viabile e sulla segnaletica delle strade interne.

#### 4.8 L'INDEBITAMENTO CON ANALISI DELLA RELATIVA SOSTENIBILITÀ E ANDAMENTO TENDENZIALE NEL PERIODO DI MANDATO

Il periodo di prolungata crisi economica generale, con fenomeni di deflazione dei prezzi e dei redditi, costituisce un contesto negativo per il finanziamento di spese di investimento con ricorso a mutui e prestiti. Al contrario, in periodi di inflazione, è conveniente indebitarsi perché le rate di ammortamento saranno versate in anni futuri in cui il valore della moneta si sarà deprezzato.

Pertanto si farà ricorso a nuovo indebitamento solo in presenza di spazi finanziari generati da riduzioni permanenti nelle spese correnti, tanto più in presenza di ingenti fondi in avanzo di amministrazione.

L'andamento dell'indebitamento e dei relativi oneri per interessi e rimborso quota capitale è sintetizzato nei grafici sotto riportati, da cui si evince che un alleggerimento degli oneri finanziari sul bilancio del Comune si avverterà solo dopo l'esercizio 2019.



## 5. DISPONIBILITÀ E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

### 5.1 PERSONALE IN SERVIZIO

La dotazione organica è stata riapprovata con deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 23.4.2016 e sostanzialmente confermata con la deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 20.9.2018.

Viene considerato il personale in servizio presso il Comune di Candia Lomellina, comprensivo delle unità trasferite in comando da altri Enti.

È stata espletata un'assunzione a tempo indeterminato di personale amministrativo a tempo pieno categoria C1.

Dal 1° Luglio 2019 cessa una unità di personale categoria B, addetto ai servizi di nettezza urbana e cimiteriale. Inoltre è da ricoprire l'unità di personale part time categoria D presso il servizio finanziario per l'indisponibilità del la Provincia di Vercelli al rinnovo del comando.

Sarà necessario attivare forme di assunzione diretta o in convenzione, ovvero ancora esternalizzazione per assicurare il mantenimento dei servizi comunali compatibilmente con le disponibilità finanziarie.

Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
A.1	0	0	C.1	2	2
A.2	0	0	C.2	1	1
A.3	0	0	C.3	0	0
A.4	0	0	C.4	0	0
A.5	0	0	C.5	1	1
B.1	0	0	D.1	0	0
B.2	0	0	D.2	0	0
B.3	2	1	D.3	2	2
B.4	0	0	D.4	0	0
B.5	0	0	D.5	0	0
B.6	1	1	D.6 part time 45%	1	1
B.7	0	0	Dirigente	0	0
TOTALE	3	3	TOTALE	7	6

Totale personale al 1-3-2019:

di ruolo n.	9
fuori ruolo n.	0

AREA TECNICA			AREA ECONOMICO - FINANZIARIA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	3	2	B	0	0
C	0	0	C	1	1
D	0	0	D	1	1
Dir	0	0	Dir	0	0
AREA DI VIGILANZA			AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	0	0	B	0	0
C	2	2	C	1	1
D	0	0	D	1	1
Dir	0	0	Dir	0	0
ALTRE AREE			TOTALE		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	0	1	B	3	3
C	0	0	C	4	3
D	1	1	D	3	3
Dir	0	0	Dir	0	0
			TOTALE	10	9

Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10 ° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL e dell'art. 34 del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, le Posizioni Organizzative sono state conferite ai sotto elencati Funzionari (decreto del Sindaco n. 2/2018):

SETTORE	DIPENDENTE
Responsabile Settore Affari Generali	Meri Zorzan
Responsabile Settore Personale e Organizzazione	
Responsabile Settore Informatico	
Responsabile Settore Economico Finanziario	
Responsabile Settore LL.PP.	
Responsabile Settore Urbanistica	
Responsabile Settore Edilizia	
Responsabile Settore Sociale	
Responsabile Settore Cultura	
Responsabile Settore Polizia e Attività Produttive	
Responsabile Settore Demografico e Statistico	
Responsabile Settore Tributi	Rita Gurian
Responsabile Settore Farmacia	

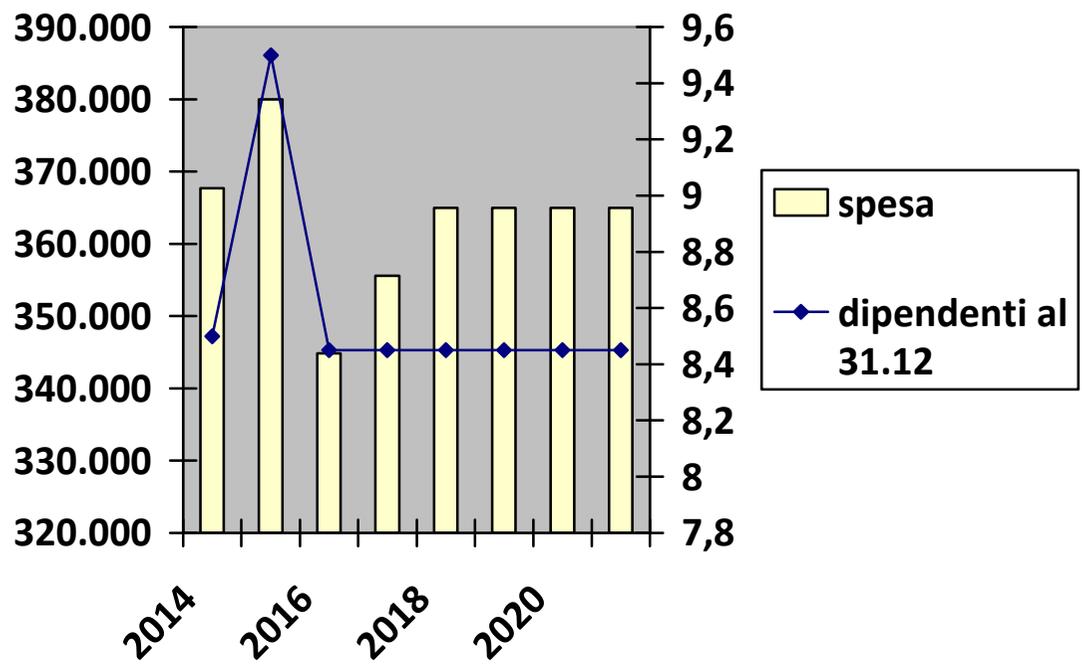
## 5.2 EVOLUZIONE DELLA SPESA DI PERSONALE NEL PERIODO 2014 – 2019

Riguardo alla consistenza della pianta organica l'Amministrazione comunale ritiene di non dare corso a riduzioni, poiché il personale attualmente in servizio è appena sufficiente a sostenere i servizi. Pertanto si potranno utilizzare le capacità assunzionali create dalla cessazione per pensionamento della responsabile del servizio finanziario.

Si attueranno iniziative, su base volontaria o previste per legge, di gestione associata dei servizi comunali, nell'ottica della razionalizzazione della spesa corrente. Si prevede l'acquisizione di lavoro ausiliario tramite *voucher* lavoro per coprire necessità temporanee, anche nell'ottica di fornire una fonte di reddito a persone e famiglie indigenti.

Nell'anno 2018 è intervenuto il rinnovo del contratto nazionale di lavoro del personale dipendente. Per il Comune si stima un maggior onere di circa 10.000 Euro annui.

Nel grafico si rappresenta l'evoluzione attesa del personale e della spesa relativa.



## 6. COERENZA E COMPATIBILITÀ PRESENTE E FUTURA CON LE DISPOSIZIONI DEL PATTO DI STABILITÀ INTERNO E CON I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA.

Mentre fino al 2015 la necessità di rispettare vincoli di finanza pubblica (il cosiddetto “patto di stabilità”) connessi al rispetto dei parametri per l'appartenenza all'unione monetaria europea imponeva agli enti locali di realizzare un saldo positivo tra le entrate e le spese finali superiore ad un determinato valore, la legge di stabilità per il 2016, con l'abrogazione delle norme sul patto di stabilità, ha posto come obiettivo della finanza locale il rispetto dell'equilibrio finanziario. In pratica si è passati da un saldo obiettivo pari, per il Comune di Candia Lomellina, a 123.000,00 Euro ad un saldo qualsiasi purché maggiore di zero.

Dal 2019 l'apertura è ancora maggiore, poiché anche a seguito di pronunce della Corte costituzionale non vi sono più limiti all'utilizzo degli avanzi di amministrazione.

Ciò significa che il Comune ha una maggiore possibilità di spesa, ovvero può sbloccare fondi presenti nell'avanzo di amministrazione che in precedenza non venivano utilizzati per non superare i saldi rilevanti per il patto di stabilità, incorrendo nelle penalizzazioni relative.

## 7. OBIETTIVI PROGRAMMATICI, DECLINATI IN MISSIONI E PROGRAMMI, DA REALIZZARE NELL'ESERCIZIO .

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 46 comma 3 TUEL, con l'atto di Consiglio n. 15 del 16/06/2014 sono state approvate le linee programmatiche del Programma di mandato per il periodo 2014 - . Tali linee sono state, nel corso del mandato amministrativo, monitorate e ritirate al fine di garantirne la realizzazione.

Le Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

Codice	Descrizione
1	Trasparenza amministrativa e gestione virtuosa
2	Ambiente
3	Cultura e associazionismo
4	Territorio, urbanistica, arredo urbano e cimitero
5	Servizi sociali, scolastici e sanitari
6	Sicurezza e ordine pubblico
7	Sport e tempo libero
8	Viabilità e sicurezza stradale
9	Tasse, tributi e Unione dei Comuni

#### **7.1 STATO DI ATTUAZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO 2019 -2024**

Lo stato di attuazione delle linee programmatiche è evidentemente non significativo a pochi giorni dall'insediamento della nuova Amministrazione.

#### **7.2 OBIETTIVI PROGRAMMATICI, DECLINATI IN MISSIONI E PROGRAMMI, DA REALIZZARE NEGLI ESERCIZI 2019-2021.**

Viene omessa l'analisi dettagliata del contenuto contabile dei programmi nei quali è suddivisa la parte spesa del bilancio di previsione finanziario, come consentito agli Enti Locali con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti.

## **8. STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE PER IL TRIENNIO 2020 – 2022**

### **8.1 OBIETTIVI DEGLI ORGANISMI FACENTI PARTE DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA**

Non esistono soggetti rientranti nel “gruppo amministrazione pubblica” che fa capo al Comune di Candia Lomellina dopo l'uscita dalla compagine societaria del CLIR SpA.

### **8.2 COERENZA DELLE PREVISIONI DI BILANCIO CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**

Le previsioni del bilancio 2020 – 2022 non interferiscono con gli strumenti urbanistici vigenti, aggiornati nel 2016.

### **8.3. LA PROGRAMMAZIONE DEGLI INVESTIMENTI**

La definizione degli investimenti da effettuare nel triennio sarà determinata in sede di bilancio di previsione.

### **8.3. LA SPESA PER LE RISORSE UMANE**

È stata espletata un'assunzione a tempo indeterminato di personale amministrativo a tempo pieno categoria C1.

Dal 1° Luglio 2019 cessa una unità di personale categoria B, addetto ai servizi di nettezza urbana e cimiteriale. Inoltre è da ricoprire l'unità di personale part time categoria D presso il servizio finanziario per l'indisponibilità del la Provincia di Vercelli al rinnovo del comando.

Sarà necessario attivare forme di assunzione diretta o in convenzione, ovvero ancora esternalizzazione per assicurare il mantenimento dei servizi comunali compatibilmente con le disponibilità finanziarie.

### **8.4. LE VARIAZIONI DEL PATRIMONIO**

Si prevede l'acquisizione per usucapione di un immobile adiacente ai mini alloggi di via don Paolo Monti.

## 9. VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE

Il presente Documento Unico di Programmazione è predisposto a pochi giorni dall'insediamento della nuova Amministrazione, pertanto la sua portata è necessariamente da approfondire.

Il quadro finanziario di riferimento è reso difficile sia per la riduzione in entrata del Fondo di solidarietà comunale, diminuito di oltre 30.000 Euro in tre anni, sia per l'aumento di alcune spese obbligatorie quali quella del personale e dell'assistenza.

Poiché gli oneri dell'indebitamento risultano pressoché invariati per diversi anni ancora, nonostante che dal 2012 non sia stato contratto alcun nuovo mutuo, si rende necessario attivare misure di contenimento delle spese piuttosto che programmare politiche di sviluppo di nuovi servizi o di riduzione delle imposte.

Candia Lomellina, lì

Il Responsabile  
del Servizio Finanziario

.....

Il Rappresentante Legale

.....